

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE
PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO REGIONALE DEGLI IDONEI AL
CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI DIRETTORE GENERALE
DEGLI ENTI DEL SSR DELLA REGIONE MARCHE**

**Art. 1
Oggetto**

Secondo quanto previsto dall'articolo 2 del decreto legislativo n. 171/2016, la Regione Marche indice una pubblica selezione per la formazione dell'elenco regionale degli idonei al conferimento degli incarichi di direttore generale degli enti del Servizio sanitario regionale.

**Art. 2
Requisiti di ammissione**

Sono ammessi alla selezione coloro che alla data di presentazione della domanda abbiano conseguito il requisito dell'iscrizione all'elenco nazionale di idonei alla nomina a direttore generale di azienda sanitaria locale, di azienda ospedaliera e degli altri enti del Servizio sanitario nazionale.

**Art. 3
Cause di esclusione**

Non sono ammessi alla selezione i candidati che abbiano compiuto il 65° anno di età o siano collocati in quiescenza.

Sono esclusi dall'elenco degli idonei al conferimento degli incarichi di direttore generale degli enti del SSR della Regione Marche coloro che nel corso della selezione abbiano compiuto il 65° anno di età ovvero siano collocati in quiescenza ovvero siano decaduti dall'elenco nazionale degli idonei alla nomina a direttore generale di azienda sanitaria locale, di azienda ospedaliera e degli altri enti del SSN.

**Art. 4
Domanda di partecipazione**

Coloro che aspirano a essere inseriti nell'elenco degli idonei al conferimento degli incarichi di direttore generale degli enti del SSR della Regione Marche devono presentare apposita domanda, utilizzando esclusivamente lo schema facente parte del presente avviso, scaricabile in formato editabile dal sito istituzionale della Regione Marche www.regione.marche.it nella sezione Amministrazione trasparente alla voce "Bandi di concorso - Altri avvisi di selezione pubblica".

La domanda, presentata al Presidente della Giunta Regionale, deve pervenire entro il trentesimo giorno a decorrere dalla data successiva a quella di pubblicazione del presente avviso sul BUR. Qualora il termine dovesse cadere di sabato o in giornata festiva, si intende prorogato al primo giorno seguente non festivo. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente.

L'invio della domanda dovrà essere effettuato con una delle seguenti modalità:

1. mediante posta elettronica certificata personale del candidato indirizzata al seguente recapito di PEC: regione.marche.sanitarisorseumane@emarche.it; in tal caso la domanda, debitamente sottoscritta dal candidato, dovrà essere allegata al messaggio di PEC il quale dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: *Domanda di partecipazione alla pubblica selezione per la formazione dell'elenco degli idonei al conferimento degli incarichi di direttore generale degli enti del SSR della Regione Marche;*

2. mediante raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Regione Marche, Servizio Sanità, PF Risorse umane e formazione, via Gentile da Fabriano n. 3, 60125 ANCONA. In tal caso, ai fini del rispetto del termine di presentazione, farà fede la data di spedizione. La domanda, debitamente sottoscritta dal candidato, dovrà recare sulla busta la dicitura riportata al punto 1.

Alla domanda devono essere allegati:

- a) un documento di riconoscimento in corso di validità in formato pdf;
- b) il curriculum datato e firmato, predisposto secondo il formato europeo, di lunghezza non superiore a sei pagine;
- c) una versione in formato pdf aperto del medesimo curriculum da pubblicare sul sito aziendale, redatta ponendo particolare attenzione ai dati personali, in modo tale che gli stessi risultino pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità della pubblicazione stessa, evitando pertanto l'indicazione di recapiti e informazioni personali.

Comportano la non ammissibilità della domanda:

- la mancata produzione del documento di riconoscimento e del curriculum.
- la mancata sottoscrizione della domanda e/o del curriculum in caso di presentazione mediante raccomandata.

Si raccomanda di non superare il limite massimo di 30 MB per ogni invio e 5 MB per ogni singolo file. Nel caso in cui le dimensioni fossero maggiori è possibile effettuare invii multipli inserendo, oltre agli allegati di ogni nuovo invio, una lettera di trasmissione in cui deve essere riportata l'indicazione della procedura, il numero dell'invio ed il numero totale degli invii (esempio: trasmissione istanza 1/2, trasmissione istanza 2/2).

La domanda deve contenere le seguenti informazioni e dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà, rese dall'interessato sotto la propria responsabilità, secondo quanto previsto dagli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, e nella consapevolezza delle sanzioni previste dall'articolo 76 del medesimo DPR:

1. nome e cognome;
2. data e comune di nascita, luogo di residenza o domicilio se diverso rispetto alla residenza, recapito telefonico;
3. codice fiscale;
4. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
5. comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. possesso della laurea magistrale del nuovo ordinamento o del diploma di laurea del vecchio ordinamento con l'indicazione della data del conseguimento, dell'istituzione che ha rilasciato il titolo;
7. possesso del requisito dell'iscrizione all'elenco nazionale di idonei alla nomina a direttore generale di azienda sanitaria locale, di azienda ospedaliera e degli altri enti del SSN;
8. dichiarazione di non trovarsi in stato di quiescenza alla data di presentazione della domanda secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012 convertito in legge n. 135/2012;
9. dichiarazione di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

10. dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle cause ostative di cui all'articolo 3, comma 11, del decreto legislativo n. 502/1992 e dell'articolo 7 del decreto legislativo n. 235/2012;
11. dichiarazione di conoscenza delle cause di incompatibilità previste dall'art. 66 del d.lgs. n. 267/2000 (cariche di consigliere provinciale, sindaco, assessore comunale, presidente o assessore della comunità montana), dal d.lgs. n. 235/2012 (divieto di ricoprire incarichi conseguente a sentenze definitive di condanna per delitti non colposi) e dal d.lgs. n. 39/2013 (norme in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni in attuazione delle disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) ovvero di trovarsi nelle condizioni di incompatibilità che dovranno essere specificate e, in tal caso, di impegnarsi a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico;
12. di non essere destinatario di provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in materia di trasparenza;
13. di impegnarsi in caso di superamento della selezione a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le qualità personali oggetto delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
14. l'indirizzo di posta elettronica ordinaria e il recapito telefonico e l'impegno a comunicare alla PEC regione.marche.sanitarisorseumane@emarche.it l'eventuale variazione del proprio indirizzo, al quale devono essere inviate le comunicazioni se diverso da quello utilizzato per la domanda, esonerando la Regione Marche da ogni responsabilità per disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Secondo quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono puniti dal codice penale. Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 5 Ammissione dei candidati

La PF Risorse umane e formazione del Servizio Sanità provvede alla verifica in ordine:

1. alla regolarità e completezza delle domande secondo il presente avviso;
2. alla regolarità della trasmissione della domanda nei termini perentori previsti;
3. alla sussistenza del requisito dell'iscrizione nell'elenco nazionale;
4. al mancato superamento del limite di età;
5. al non intervenuto collocamento in quiescenza.

Il dirigente della PF Risorse umane e formazione provvede con proprio decreto alla formulazione dell'elenco degli ammessi alla selezione. Tale decreto è trasmesso alla commissione deputata alla selezione.

Ai candidati esclusi dall'elenco sarà data specifica comunicazione.

Art. 6 Commissione

Secondo quanto previsto dall'art. 2, comma 1, del d.lgs. n. 171/2016, il Presidente della Giunta regionale nomina la commissione deputata allo svolgimento della selezione, composta da esperti indicati da qualificate istituzioni scientifiche indipendenti che non si trovino in situazioni di conflitto d'interessi, di cui uno designato dall'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali, e uno dalla Regione.

Il provvedimento di nomina della commissione è pubblicato sul sito istituzionale della Regione nella sezione Amministrazione trasparente alla voce "Bandi di concorso - Altri avvisi di selezione pubblica".

Art. 7

Valutazione dei titoli

La Commissione provvede alla valutazione dei titoli, stabilendo preventivamente i criteri, al fine di verificare l'esperienza di direzione, caratterizzata da autonomia e responsabilità nell'esercizio delle funzioni, e la capacità di assumere ruoli manageriali di alta direzione nelle organizzazioni sanitarie e sociosanitarie complesse, quali gli enti del SSN, anche con il supporto di adeguati percorsi formativi.

Art. 8

Colloquio

All'esito della valutazione dei titoli i candidati sosterranno un colloquio individuale finalizzato ad accertare il possesso delle capacità e competenze tecnico-gestionali e manageriali richieste dall'incarico di direzione, con particolare riguardo a:

- capacità di relazione e di valorizzazione dello scambio e dell'ascolto;
- *leadership* partecipativa e propensione all'innovazione;
- visione sistemica dell'organizzazione e delle risorse;
- padronanza di strumenti di conoscenza e progettazione con riguardo a:
 - lettura dei bisogni, programmazione dei servizi ospedalieri e territoriali e interventi di sistema;
 - politiche del personale, mediante la costruzione di accordi sindacali, sistemi premianti e di selezione dei dirigenti, modalità organizzative del personale convenzionato;
 - strategie di struttura e loro traduzione in modelli organizzativi, assetto del *management*, sistemi di obiettivi e verifiche, logiche di accreditamento, indirizzo dei processi di cambiamento;
 - politica finanziaria, mediante il governo dei costi, la capacità di attrarre investimenti e la valorizzazione del patrimonio.

La convocazione al colloquio avviene mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Regione nella sezione Amministrazione trasparente alla voce "Bandi di concorso - Altri avvisi di selezione pubblica".

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel luogo, nel giorno e nell'ora stabiliti saranno dichiarati rinunciatari.

Art. 9

Conclusione dei lavori della commissione

A conclusione delle attività, la commissione predispose l'elenco degli idonei al conferimento degli incarichi di direzione degli enti del SSR, corredandolo con un sintetico profilo di ciascun candidato.

L'elenco, redatto in ordine alfabetico e privo della natura di graduatoria, è approvato con apposito atto del Presidente della Giunta regionale.

Nel rispetto del principio della trasparenza dell'azione amministrativa, l'elenco degli idonei e i relativi curricula saranno pubblicati sul sito istituzionale della Regione nella sezione Amministrazione trasparente alla voce "Bandi di concorso - Altri avvisi di selezione pubblica".

Art. 10

Informativa sul trattamento dei dati personali

Secondo quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività della selezione medesima e avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, anche da parte della commissione

preposta, presso la PF Risorse umane e formazione del Servizio Sanità della Regione Marche, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste alla succitata struttura sita ad Ancona in via Gentile da Fabriano n. 3.

Coloro i quali ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il responsabile della protezione dei dati è raggiungibile al seguente indirizzo: Regione Marche - Responsabile della protezione dei dati personali, via Gentile da Fabriano, 9 - 60125 Ancona, email: rpd@regione.marche.it

Domanda di partecipazione alla selezione per la formazione dell'elenco regionale degli idonei al conferimento degli incarichi di direttore generale presso gli enti del Servizio sanitario della Regione Marche

Al Signor
Presidente della Giunta regionale
della Regione Marche

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per la formazione dell'elenco regionale degli idonei al conferimento degli incarichi di direttore generale presso gli enti del Servizio sanitario della Regione Marche.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere e false in atti previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere prevista dall'art. 75 del medesimo decreto, secondo quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del decreto in parola in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ provincia (sigla) __ il __/__/____;
2. di essere residente a _____ provincia (sigla) __ in via/piazza _____ n. ____ e domiciliato a _____ provincia (sigla) __ in via/piazza _____ n. ____;
3. di avere il seguente codice fiscale: _____;
4. di essere cittadina/o italiana/o;¹
 di essere cittadina/o di uno Stato dell'Unione europea o equiparato secondo le leggi vigenti;
5. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
 di non essere iscritto ovvero di essere stato cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi: _____;
6. di aver conseguito il diploma di laurea magistrale o diploma di laurea vecchio ordinamento in _____ il __/__/____ rilasciato da _____;
7. di essere iscritto all'elenco nazionale degli idonei alla nomina a direttore generale di azienda sanitaria locale, di azienda ospedaliera e degli altri enti del SSN;
8. di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
9. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
 di avere riportato le seguenti condanne e/o di avere i seguenti carichi pendenti: _____;
10. di non essere stato ammesso a provvedimenti inerenti la concessione di amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione;
 di essere stato ammesso ai seguenti provvedimenti inerenti la concessione di amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione: _____;

¹ Nella presente e nelle seguenti voci a duplice scelta, barrare la voce che interessa.

11. di non essere sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata, nonché, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione;
12. di non essere destinatario di provvedimenti di decadenza e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità dell'incarico, ostate alla nomina o comportanti decadenza dalla carica previste dagli artt. 3 del d.lgs. 30 dicembre 1992 n. 502, dall'art. 66 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dall'art. 7 del d.lgs. 31 dicembre 2012, n. 235, dal d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39
 di trovarsi nelle seguenti condizioni di incompatibilità/inconferibilità e di impegnarsi a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico: _____;
 _____;
 di essere destinatario di provvedimenti di decadenza: _____;
 _____;
13. di non essere collocato in quiescenza;
14. di non essere destinatario di provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in materia di trasparenza;
 di essere destinatario dei seguenti provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in materia di trasparenza: _____;
 _____;
15. di possedere il curriculum formativo e professionale di cui al documento allegato, i cui contenuti sono conformi al vero.

Il/La sottoscritto/a, inoltre,

DICHIARA

- di impegnarsi, in caso di superamento della selezione, a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le qualità personali oggetto delle dichiarazioni rese;
- di ricevere le comunicazioni relative al presente procedimento ai seguenti recapiti:
 PEC _____;
 PEO _____;
 telefono cellulare _____;
- di impegnarsi a comunicare l'eventuale variazione dell'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni, sollevando la Regione Marche da ogni responsabilità per disguidi imputabili all'omessa comunicazione;

Allega alla domanda in formato pdf:

- a) un documento di riconoscimento in corso di validità in formato pdf;
- b) il curriculum datato e sottoscritto, predisposto secondo il formato europeo, di lunghezza non superiore a sei pagine;
- c) una versione in formato pdf aperto del medesimo curriculum da pubblicare sul sito aziendale. Si impegna infine a produrre, se richiesto in quanto non in possesso di pubbliche amministrazioni, ogni documento utile ad attestare il possesso dei titoli curriculari e professionali dichiarati e a comunicare l'eventuale variazione del proprio indirizzo personale di posta elettronica certificata o indirizzo e-mail, esonerando la Regione Marche da ogni responsabilità per disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

 Luogo, data

 Firma